

財團法人保險事業發展中心教室/會議室場地與器材外借申請表

編號:保中借第

號

借用單位					聯絡人電話			人數	
借用時間	年 月 日(星期)		至 年 月 日(星期)						
用途									
費用	場地租借費:			人員值班費:			合計:		
承辦人	管理處			訓練處			會計室		核准

一、場地租借費用(費用已含百分之五營業稅)

	平日						休息日/國定假日					
	平日場租 (按半日計)	晚上場租 (按每3小時計) 21時以後未滿1時以 1時計		平日場租 (按天計)	值班費(22時以後每小時 增收2600元)		休息日/國定假日場租		值班費			
		半日	全日				休息日			國定假日		
	9時-12時 14時-17時	18時-21時	21時以後	9時-17時	18時-20時	21時-22時	9時-12時	9時-17時	上午(12時前)	下午(1-5時)	全日(9-18時)	按日計算
第一教室 (100人)	8000	10000	3500/時	14000	900/時	1200/時	11000	18000	2000	2800	4800	5000
第二教室 (50人)	4500	6500	2200/時	8000	900/時	1200/時	7000	12000	2000	2800	4800	5000
第三教室 (60人)	5000	7000	2400/時	9000	900/時	1200/時	75000	12800	2000	2800	4800	5000
第一會議室 (28人)	6000	10000	3500/時	11000	900/時	1200/時	11000	18000	2000	2800	4800	5000
第二會議室 (16人)	4000	7000	2400/時	7000	900/時	1200/時	8500	13000	2000	2800	4800	5000

二、如需用餐者酌收場租費用百分之二十(恕不打折)。

三、器材租借費用(所列價格係按借用半天計算)(恕不打折)

■ 單槍投影機:2000 元

■ 筆記型電腦:3000 元

■ 其他:

製表日:106.2